

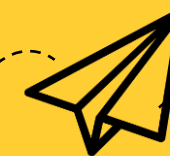
# Liderança Situacional



# | Cristiane Andrade



carreira de +25 anos  
na gestão de pessoas  
em empresas  
nacionais e  
multinacionais no  
segmento varejista



fundadora da  
**E-CRIARH** soluções  
em gestão de  
pessoas



pedagoga  
especialização em  
gestão de RH e  
MBA em gestão  
empresarial



coordenadora do  
Grupo ConstRHuir  
de profissionais  
recursos humanos

# Liderança Situacional



Adaptar seu comportamento a diferentes situações para gerar produtividade, engajamento, integração, confiança e cooperação na equipe.

# 6 competências **comportamentais** para líderes de sucesso

- Inovação
- Gestão emocional
- Diversidade e inclusão
- Liderança situacional**
- Comunicação
- Capacidade de aprendizado

Fonte: Pesquisa da Great Place To Work (Melhores Empresas para Trabalhar)





Qual é a mais  
**desafiadora** para  
você?

# Entender cenários ...



A diverse group of young adults, including men and women of various ethnicities, are standing in a line and giving thumbs up. They are all smiling and looking towards the camera. The background is a plain, light-colored wall.

**Gente é tudo igual ?**

**NÃO!**

A maneira como reagimos

As decisões que tomamos

A capacidade de aproveitarmos as  
oportunidades que aparecem...



**... determinam o rumo  
dos acontecimentos!**

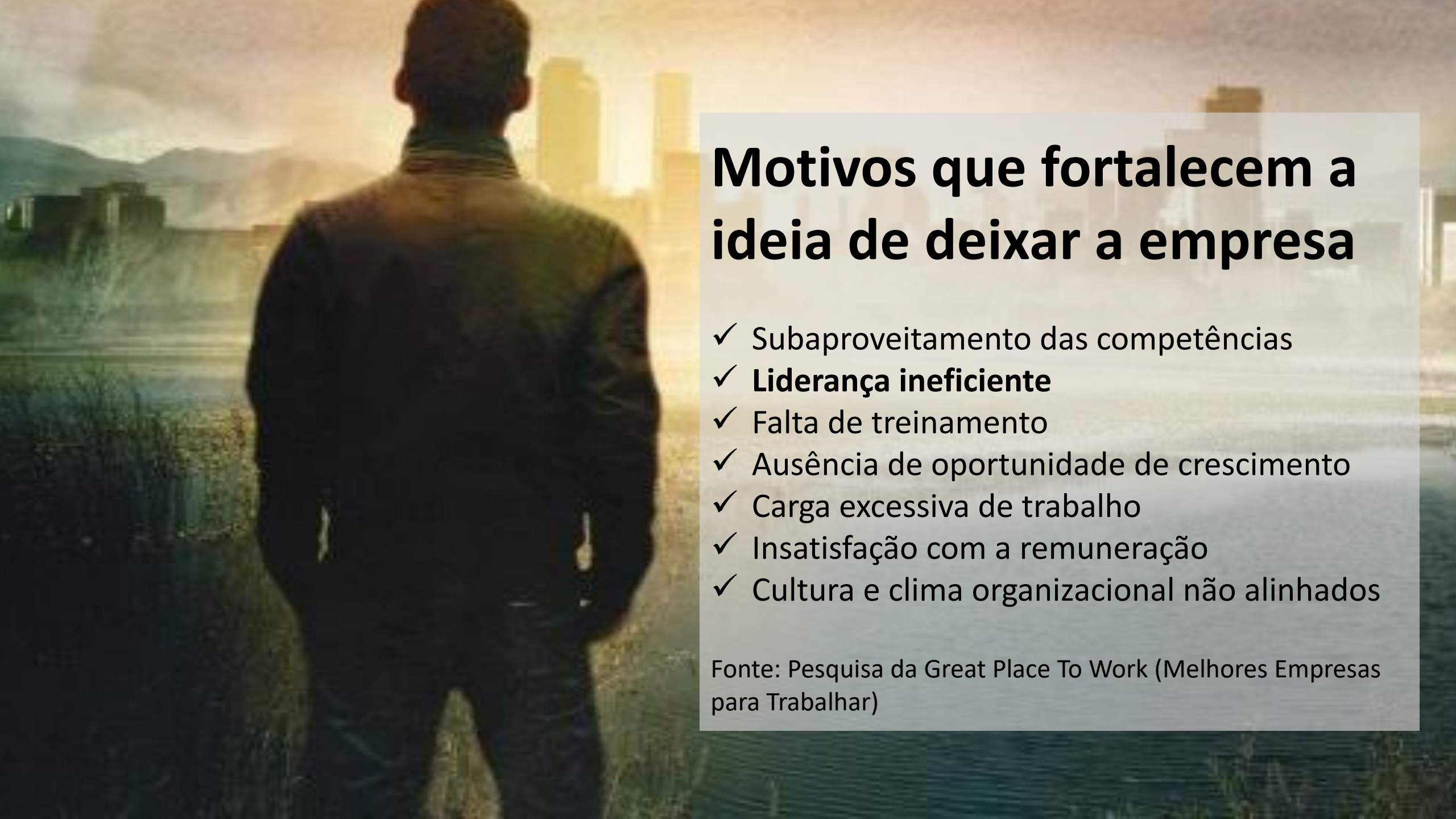




# Jornada do colaborador



Liderança + Conectada



# Motivos que fortalecem a ideia de deixar a empresa

- ✓ Subaproveitamento das competências
- ✓ **Liderança ineficiente**
- ✓ Falta de treinamento
- ✓ Ausência de oportunidade de crescimento
- ✓ Carga excessiva de trabalho
- ✓ Insatisfação com a remuneração
- ✓ Cultura e clima organizacional não alinhados

Fonte: Pesquisa da Great Place To Work (Melhores Empresas para Trabalhar)

Conhecer e reconhecer as **diferenças** são essenciais para o dia a dia do líder!



# CHA - Conjunto de competências técnicas e comportamentais

## C

**CONHECIMENTO**

Saber



## H

**HABILIDADES**

Saber Fazer



## A

**ATITUDES**

Querer Fazer



# Identificar CHA da equipe para definir o estilo de liderança + adequado!

## C

**CONHECIMENTO**

Saber



## H

**HABILIDADES**

Saber Fazer



## A

**ATITUDES**

Querer Fazer



# 4 estilos de liderança situacional...

teoria criada 1969 por  
Paul Hersey e Ken  
Blanchard



✓ Maturidade  
✓ Desenvolvimento

**+ Flexível**



Direcionador



Orientador



Apoiador



Delegador



## Autoconhecimento

Conhecer quais são as  
nossas **dificuldades**

Perceber como **impactam**  
no resultado do dia a dia

Precisam ser **eliminadas** para que  
as coisas fluam melhor para todos

---

# Missão

obrigação,  
compromisso, dever  
a cumprir



# Causa

algo que resolvi fazer,  
faço com prazer e  
acredito ser bom  
para mim, clientes,  
funcionários,  
parceiros e  
comunidade  
(PROPÓSITO)



CAUSA transforma ...



**GRUPO**



**EQUIPE**

# Comunicação

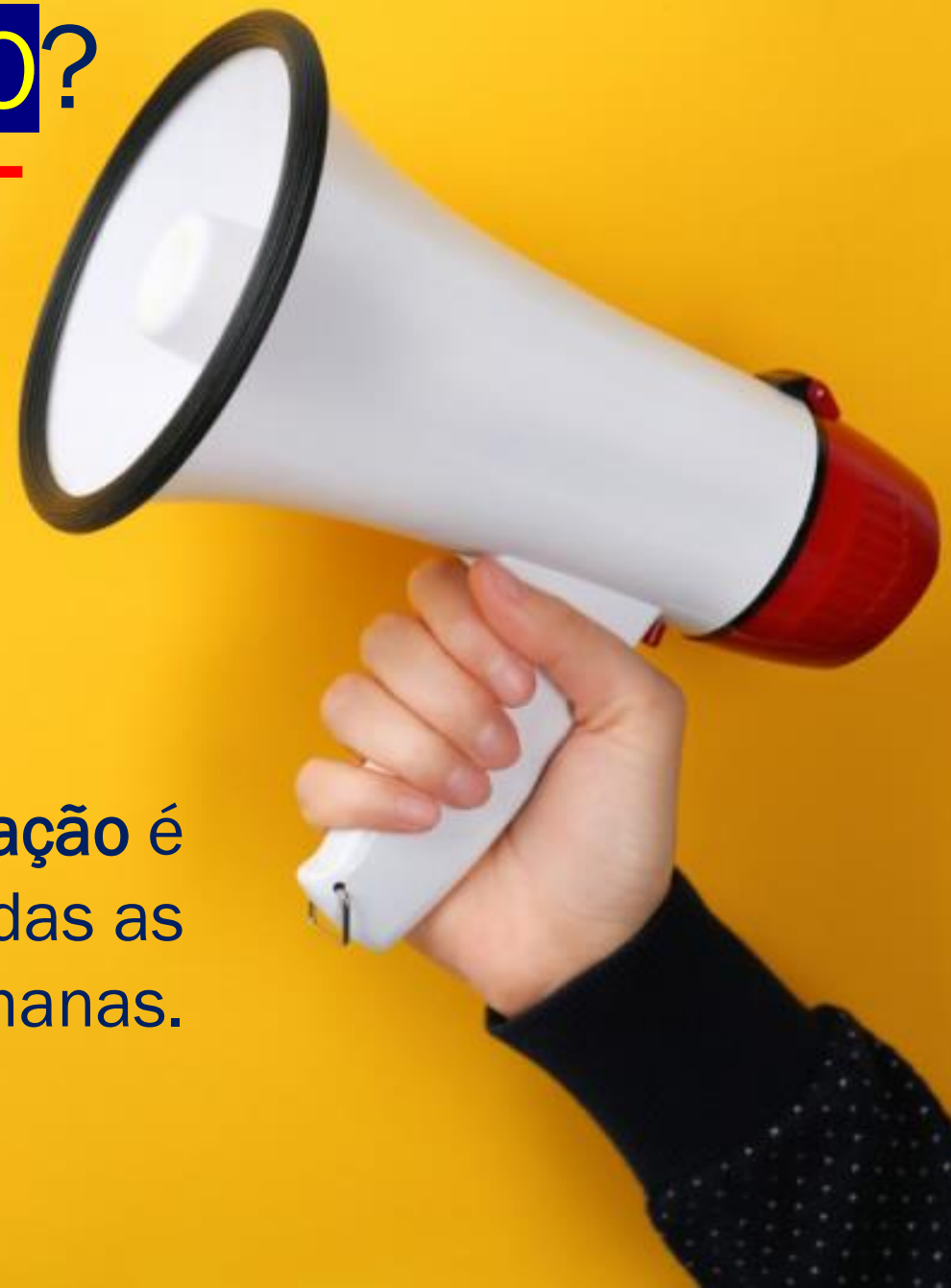
---



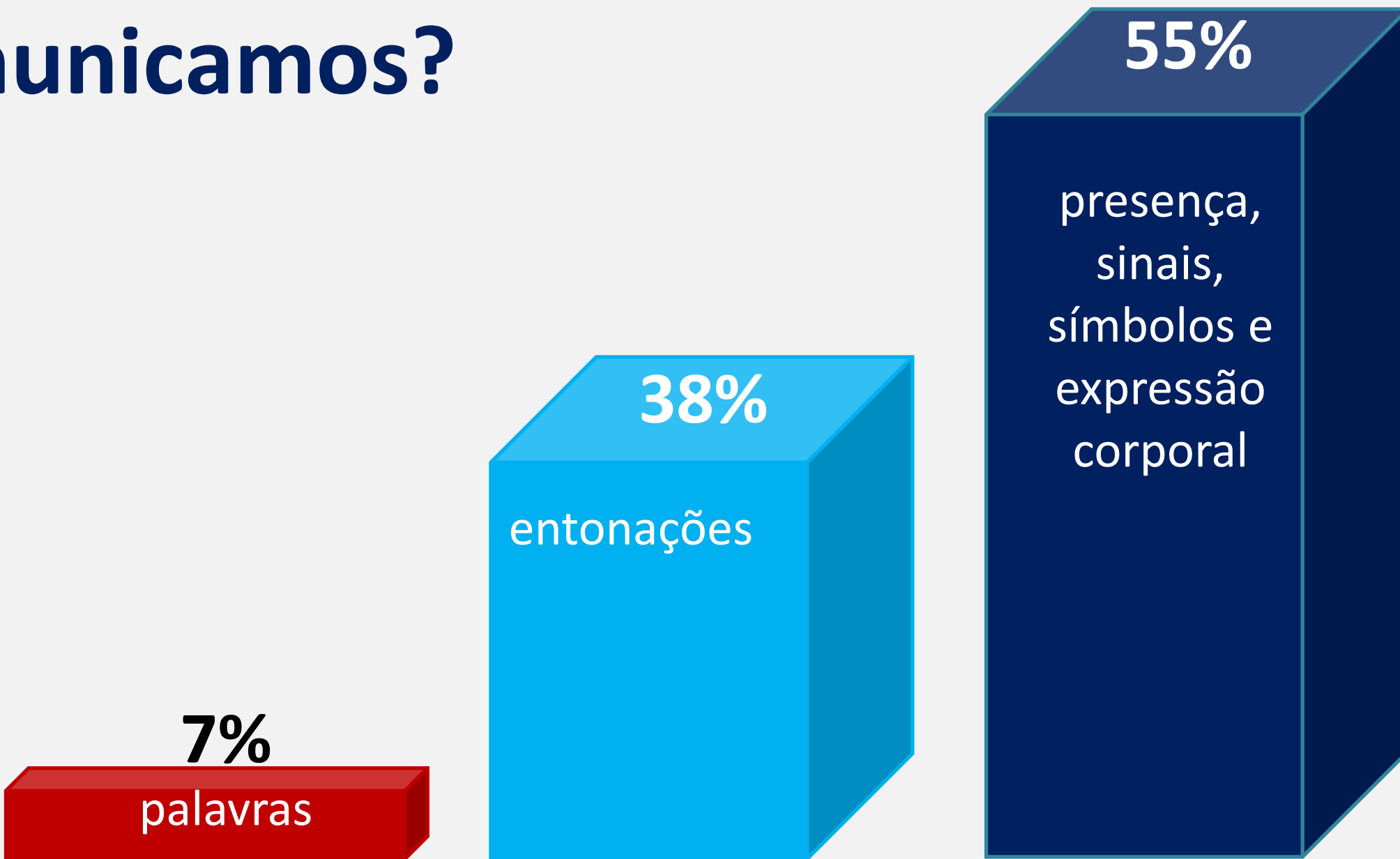
O que é **COMUNICAÇÃO**?

Tornar a ação comum à todos!

Depois da sobrevivência, a **comunicação** é a mais básica e essencial de todas as necessidades humanas.



# Como nos comunicamos?



# Formas de comunicar

**Passivo**

**Agressivo**

**Assertivo**

**??**

Qual a relação entre **comunicação** e os **resultados** desejados?



A qualidade da entrega!

# LÍDER

EXPECTATIVA

ENTREGA

GAP

# LIDERADO



Ninguém evolui se for tratado  
somente como +1 !

---



---

O **feedback** é uma  
poderosa ferramenta de  
desenvolvimento

- Destacar pontos **fortes**
- Indicar pontos de **melhoria** (exemplos)
- Focar ações **futuras**
- Explorar próximas **etapas**
- **Diálogos** mais frequentes





**Elogio** pode ser público!  
**Reorientação** ou correção,  
somente individual.

Fortalece a relação de **confiança**,  
respeito, cooperação,  
engajamento e  
**motivação!**



# Poder X Autoridade

Obrigar a fazer  
por conta da  
posição ou força

Habilidade de levar  
outras pessoas a  
fazerem a sua vontade





# Inteligência Emocional



ser justo



ter autocontrole

# Atuar como líder exige

A ser seguido  
pela equipe



**EXEMPLO**



**METAS**

Desafiadoras e possíveis  
de serem atingidas

Atitudes e resultados  
que geram motivação e  
engajamento



**VALORIZAR**



**MERITOCRACIA**

Construir cultura de  
reconhecimento

Treinamento e  
desenvolvimento  
contínuo



**DESENVOLVER**



**DELEGAR**

Ensinar para  
desenvolver-se

# MUDANÇA CONSISTENTE



**PRÁTICA**



**ATITUDE**



**PERSISTÊNCIA**



“Liderar não é impor.

Liderar é despertar nos outros a vontade de fazer.”

Marcio Kühne



# Cristiane Andrade

Cel.: (11) 99646-7440

Tel.: (11) 3935-3158

E-mail: [ecriarh@gmail.com](mailto:ecriarh@gmail.com)

## SIGA E-CRIARH:



[/ecriarhdesenvolvimentohumano](https://www.facebook.com/ecriarhdesenvolvimentohumano)



[@ecriarhdesenvolvimentohumano](https://www.instagram.com/@ecriarhdesenvolvimentohumano)



[/cristiane.andrade](https://www.linkedin.com/in/cristiane.andrade)

